

龍郷町測量・コンサルタント競争入札参加資格申請書の指定書類、注意事項及び記入要領

1. 指定書類

項番	申請に必要な書類 (申請書と一緒にファイルに綴って提出する書類)	指定様式	必須区分	発行機関等	摘 要
1	測量・コンサルタント等入札参加資格の審査票	有	○		
2	測量・コンサルタント入札参加資格審査申請書	様式1	○		
3	入札を希望する業種等	様式1-2	○		
4	入札及び契約者届出書	様式2	○		
5	委任状	別紙2-1	△		営業所や支店等で入札・契約を行う場合
6	測量等実績高・自己資本額・営業年数・常勤職員数	様式3	○		
7	技術者等の数	様式4	○		
8	誓約書	様式5	○		
9	自己及び自社の役員等の名簿	別紙5-1	○		
10	使用印鑑届	様式6	○		
11	労災保険料納入証明書		△	労働基準監督局・署	写し可
—	申立書	別様式	△		労災加入をしていない場合
12	町税納税証明書		△	龍郷町役場町民税務課	龍郷町に納税義務がある場合納税証明書を添付する。納税義務がない場合には不要
13	消費税納税証明書		○	税務署	・非課税事業者にも未納証明が出ます。 ・様式は未納税額のないこと用(その3)(写し可)
14	財務諸表(直前1期分)		△		
15	商業登記簿謄本(履歴事項全部証明書)(写)※法人 事業主の住民票(写)※個人事業		○		
16	共同企業体協定書(写)		△		経常共同企業体で申請する者のみ
17	構成員の一覧		△		事業協同組合等で申請する者のみ
18	測量業者登録通知書又は登録証明書(写し)		※		測量を申請する者
19	建築士事務所登録通知書又は登録証明書(写し)		※		建築関係建設コンサルタント業務を申請する者
20	建設コンサルタント登録通知書又は現況報告書(写し)		※		土木関係建設コンサルタント業務を申請する者
21	地質調査業者登録通知書又は現況報告書(写し)		※		地質調査業務を申請する者
22	補償コンサルタント登録通知書又は現況報告書(写し)		※		補償関係建設コンサルタント業務を申請する者
23	不動産鑑定業者登録通知書又は現況報告書(写し)		※		補償関係建設コンサルタント業務(不動産鑑定)を申請する者

※この表の1～22の書類は、各項番を記載したインデックスを書類の長辺に貼り付け、番号順に綴じ込んでファイルとして提出すること。なお、ファイルの綴じ方は別に指定する。

※受領書が必要な場合には、ファイルにとじ込まず別とすること。

2. ファイルの綴じ方

- ① A4 版の紙ファイル、色は黄色を使用する。(レバーファイルやリングファイルは不可、表紙がプラスチック製のものは不可)
- ② 綴じ込む際には、左開き方向へ綴じ込むこと
- ③ ファイルの背表紙に下記の要領で見出しを記載、または記載したものを貼り付けること。
 - ア. 見出しには縦書きで、「令和4・5年度入札参加資格審査申請書」と申請者名（法人名等）を記載すること。
 - イ. 見出しはファイル背表紙の上端から1 cm以上下げた箇所から記載、または貼り付けること。

【例】

