

龍郷町会計年度任用職員（パートタイム）募集要領

1. 職種及び採用予定人員

『令和8年度龍郷町会計年度任用職員募集職種一覧』のとおり

2. 勤務条件

雇用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日（予定）
報酬等	常勤職員が使用する給料表を基に、それぞれの職種で報酬を決定します。（月額・日額・時間額） このほか期末手当、勤勉手当、通勤手当等が支給されます。ただし、扶養手当、住居手当等は含まれません。 （期末手当・勤勉手当については雇用期間・勤務時間によっては支給されない場合もあります。）
社会保険等	地方公務員共済組合、厚生年金、雇用保険が適用されます。（一部の職種について健康保険、厚生年金適用外）
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての保証制度があります。
休日	原則として、土日祝日及び年末年始 （一部の職種について、土日祝日勤務有）
休暇	年次休暇 他
服務	会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用されるとともに、非違法行為等があった場合には懲戒処分の対象となります。

3. 応募資格

年齢・性別等を問いません。（職種区分に応じて必要資格あり）

ただし、地方公務員法第16条の規定にもとづき、下記に該当する者は受験できません。（欠格条項）

- ・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・龍郷町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4. 選考方法

- ・書類選考及び面接選考

5. 受付期間

令和8年1月20日（火）から令和8年2月6日（金）

ただし、土曜日、日曜日、祝日を除く。

受付時間は午前8時30分から午後5時15分まで

(郵送の場合も2月6日(金)までの消印に限る。)

6. 書類選考・面接選考日程

令和8年2月中旬～(予定)

※日程は応募者にあらかじめ連絡します。

7. 試験の合格通知

令和8年2月末(予定) 可否に関わらず本人に通知します。

8. 申込方法

① 提出書類:「龍郷町会計年度任用職員申込書兼履歴書」

「納付状況等調査承諾書」※1

※1 (龍郷町に住所を有しない方は、お住いの住所地での世帯員全員の納税証明書を添付)

② 提出先:〒894-0192 大島郡龍郷町浦 110 番地

龍郷町役場 総務課 人事係

(郵送の場合は、封筒の表に「会計年度任用職員(申込書)と
朱書きしてください。)

9. 採用の方法

① 採用予定日: 令和8年4月1日

② 合格発表後、申込書の記載事項が正しくないことが明らかになったり、虚偽の記載が判明した場合には、合格は取り消すことがあります。

③ 地方公務員法第22条第1項及び第22条の2第7項の規定に基づき、採用はすべて条件付のものとし、採用後1か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

10. 注意事項

① 受付期間終了後の受付はできません。

② 提出していただいた書類は返却しません。

③ 書類不備又は不足書類があった場合は受付できません。原則、この場合連絡はしませんので、記入の不備ないよう、また必要書類は必ず揃えてお申し込みください。

11. 問い合わせ先

龍郷町役場 総務課 人事係

〒894-0192 大島郡龍郷町浦 110 番地

電話番号 0997-69-4511 (直通)